



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО
„ЦАРИЦА ЙОАННА” – ГРАД ПАЗАРДЖИК**

4400 Пазарджик, ул. “ Царица Йоанна” № 4, тел./факс: 034 / 44 58 94, E-mail: info@pgss-pz.com

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

**на ПГСС „Царица Йоанна”, Пазарджик
за периода 2020-2024 година**

СЪДЪРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I - ВЪВЕДЕНИЕ

1. Документи въз основа на които е разработена стратегията.
2. Същност и необходимост на планирането на дейността.
3. История и статут на ПГСС „Царица Йоанна”.

РАЗДЕЛ II АНАЛИЗ НА ВЪТРЕШНАТА И ВЪНШНА СРЕДА

1. Демографска характеристика.
2. Анализ на резултатите от дейността на училището от 2019/2020 учебна година .
3. Влияние на външната среда. Фактори, влияещи върху развитието на училището.
4. Оценка на професионалната гимназия.

РАЗДЕЛ III. ЦЕЛИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Поемане на отговорност
2. Мисия.
3. Визия.
4. Принципи.
5. Цели.
 - 5.1. Стратегически цели.
 - 5.2. Оперативни цели с дейности за постигането им.

РАЗДЕЛ V. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ /ПРИЛОЖЕНИЕ/

РАЗДЕЛ VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

РАЗДЕЛ I - ВЪВЕДЕНИЕ

1. Документи, въз основа на които е разработена стратегията.

Стратегията за развитие на ПГСС „Царица Йоанна“ обхваща периода от 2020 година до 2024 година и е съобразена и разработена въз основа на документите, отразяващи държавната политика в областта на образованието:

- Закон за предучилищното и училищно образование от 01.08.2016г.;
- Закон за професионалното образование и обучение;
- Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020);
- Национална стратегия за младежта (2010-2020 г.);
- Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства;
- Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014- 2020 г.
- Национален план за изпълнение на дейностите по Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри /2014-2020 г./;
- Националният план за интегриране на деца със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания в системата на народната просвета;
- Конвенцията на ООН за правата на детето, която е ратифицирана и е станала част от вътрешното ни законодателство;
- Световната програма на ЮНЕСКО и ООН „Образование за всички“;
- Закон за закрила на детето;
- Плана за развитие на Община Пазарджик – 2014 – 2020

Стратегията трябва да се одобри от **Обществения съвет** /след създаването му/ към училището, *съгласно чл.269, ал.1, т.1* и е изработена от училищното ръководство. Приета е съгласно чл. 263, ал. 1, т. 1 на Закона за предучилищното и училищното образование от Педагогическия съвет на проведено заседание на 10.09.2020 година, протокол № 11.

Стратегията за развитие на ПГСС „Царица Йоанна“ обхваща периода от 2020 година до 2024 година, като се актуализира на две години или при необходимост.

2. Същност и необходимост на планирането на дейността.

Разработването на Стратегия за развитие е породена от необходимостта за постигане на високи резултати от образователната дейност, за модернизиране на образованието, за още по-стриктно съблюдаване на правата на децата и възпитаването им в духа на националните и етническите ценности.

Разработването на стратегията позволява да се анализират взаимодействията на професионалната гимназия с външната среда, като по този начин се извършва преглед и оценка на съществуващите стандарти и ценности, откриват се слабите звена, идентифицират се недостатъци и потребности.

Методологията на разработване на стратегия изисква анализ и на наличните вътрешни ресурси, откриване на силните и слабите им страни. Това се постига чрез събиране и анализ на вътрешна информация за състоянието и развитието на училището.

Разработването на стратегията допринася за ясното очертаване на пътя и насоките за развитие на учебното заведение и постигане на дългосрочните цели.

В съответствие с принципа за приемственост, стратегията е не само продължение на предходните стратегии и отразява основната цел и приоритетите на училищната образователна политика - осигуряване на високо качество на професионалното образование, подготовка на средни специалисти с квалификация по професия; непрекъснато надграждане на знания и умения у всички ученици и насърчаване развитието на способностите им в процеса на обучение, възпитание и социализация; създаване на условия, гарантиращи конкурентоспособност и добра бъдеща социална реализация както в професионален, така и в личен план, но и актуализиране на задачите и дейностите от Стратегията за развитие на ПГСС „Царица Йоанна“ през периода 2020 – 2024 година.

Определянето на стратегическата цел, основните приоритети и дейностите за реализацията е в контекста на Националната стратегия за младежта и ключовата инициатива на икономическата Стратегия ЕВРОПА, насочена към подобряване на постиженията на образователните системи и улесняване навлизането на младите хора на пазара на труда. Определянето на стратегическата цел е повлияно и от стремежа да повишим качеството и ефективността на образованието в нашето училище в съответствие със стремежа на община Пазарджик в тази насока, както и да създадем условия за приобщаване на младите хора към културните ценности.

3. История и статут на ПГСС „Царица Йоанна”

ПГСС „Царица Йоанна” има дълга история и е едно от най-големите средни професионални училища в област Пазарджик. Развитието на земеделското образование в гр. Пазарджик е свързано с Държавния земеделски чифлик. През 1893г. по решение на Окръжната постоянна комисия на тогавашния Пазарджишки окръг са закупени нивите на турчин – изселник, намиращи се между гарата и града, с цел да се създаде едно образцово земеделско стопанство, което да съдейства за развитието на земеделието в окръга. Първите му управители са по народност чехи. За кратко време те успяват да създадат земеделско стопанство, в което са застъпени всички земеделски отрасли: растениевъдство, лозарство, овощарство, краварство. Уреден е и модерен птичарник с езера за птици, гъски, лебеди, пчелин и др. Стопанството притежава 400 дка земя и се обслужва от един управител и трима ратаи. За сезонните работи са наемани временни работници. Жилищните и стопански постройки са разположени в центъра на стопанството. Половината от добитата реколта се раздавала на земеделските стопани безплатно за семе.

През 1896г. Окръжната постоянна комисия излиза с предложение вместо стопанството да наема временни работници да се провеждат курсове за млади земеделски стопани, които на практика да се запознаят с модерното земеделие. Така през 1898 г. се открива първото по рода си в страната ни Нисше зимно земеделско училище с едногодишен (няколко месечен) курс на обучение. Първият директор на училището е бил чех – агрономът Вайцетел. По негово време е създадена първата овощна градина на училището.

През 1906г. за директор е назначен Иван Борзанов, по чието предложение през 1908г. училището се трансформира в Нисше земеделско практическо мъжко училище за възрастни и младежи с две годишен курс на обучение. Завършилите имали право да правят частни разсадници, свинарници, птичарници. През 1920г. е закрито практическото мъжко училище и през есента на същата година се открива Висш девически земеделско-домакински курс. Първият випуск е едногодишен. През следващата 1921/1922 учебна година курсът става двегодишен и училището се преименува на Държавен девически земеделско-домакински учителски институт за подготовка на учителки по селско стопанство и домакинства, които да работят за просветата на селската жена. Поради липса на помещения курсистки се приемат през година.

През 1923/1924г. към института се открива Девическо практическо земеделско-домакинско училище, в което се приемат девойки, завършили III прогимназиален клас (сега VII клас), деца на селски стопани. Те се подготвят за личните си стопанства, като домакини, майки и стопанки. Училището служи като базово за института. Преподаватели по това време са били изтъкнати агрономи – професори от различни опитни станции, някои от тях са получили образованието си в Чехия, Германия, Белгия.

През 1936г. се изгражда нова сграда за учебни помещения (сега корпус I), а през 1941/1942 г. двуетажна сграда за пансион на учениците.

През есента на 1942г. в практическото училище постъпва в I курс Детелина Мирчева Минчева от с.Черногорово, убита като партизанка на 12.VII.1944г. в местността Ярешка поляна над с. Паталеница.

През есента на 1946г. Практическото училище е трансформирано в Земеделска девическа гимназия с 4-годишен срок на обучение.

През 1948 г. се закриват института и земеделското училище.

През есента на 1949г. се открива Държавна мъжка земеделска гимназия с 4 годишен курс на обучение. Учениците учат и живеят на пълен пансион в училището.

През 1950г. към гимназията се открива школа за подготовка на председатели на ТКЗС.

Реформите на българското образование през 50-те години довеждат до закриване на мъжката гимназия и школата и на тяхно място през 1959 г. се открива Селско стопански техникум за младежи и девойки завършили 7 класи не по – възрастни от 16г. с 4 годишен срок на обучение по специалност поливно земеделие и животновъдство, а по-късно и растителна защита (1961/62 г.). През 1965 г. техникума завършва Георги Мърков, станал по-късно световен и олимпийски шампион по борба.

През 1973 г. се чества 75 годишен юбилей на училището. За постигнатите високи резултати в обучението и възпитанието на учениците училището е наградено от Министерство на образованието, Науката и културата с орден „Кирил и Методий” I степен.

През 1977 г. техникумът се трансформира в Техникум по механизация на селското стопанство, а от 2002 г. вече е Професионална гимназия по селско стопанство „Царица Йоанна”.

През всичките тези години в училището цари творческа обстановка на обучение и възпитание, съобразена с общественото развитие в страната и потребностите от земеделски кадри. Училището е едно първите земеделски училища в страната, което започна реструктуриране на приема и въведе пред 1996 г. модулното обучение на учениците по специалността „Фермер”. В това отношение голяма помощ за изграждане на необходимата материална база изигра участието на училището в пилотен проект по програма „ФАР” към Европейския съюз.

През учебната 1995/96 г. се постави началото на международното сътрудничество със Земеделското училище в гр. Сен-Шели Дапше /Република Франция, област Лозер/. Последва взаимен обмен на групи учители и ученици от двете училища, което даде възможност на нашите ученици от близо да се запознаят с френския език и култура, с нови модерни технологии в земеделието в Европа. С френска помощ се обзавежда компютърен кабинет в училището.

През учебната 1994/95 г. за първи път се приемат ученици от специалността „Икономика на земеделското стопанство”.

През учебната 1997/98 г. училището е определено като експериментално в системата на земеделските училища при осъществяване на прием и обучение по специалността „Коневъдство и конен спорт”. За целта е изградена конна база и клуб по конен спорт „Терес”.

Разнообразието от специалности през годините се допълва от „Техника и технология на алкохолните и безалкохолни напитки”, „Цветарство”, „Рибовъдство”, а от началото на тази учебна година 2006/2007 г. и по специалността „Селски туризъм”.

През 2009 год. стартира проект: „Практики при реални производствени условия- ученици с висока професионална квалификация” с участието на 9 фирми –партньори: Кооперация „Тракийска зора”, гр.Пазарджик; „КЛААС-2006” ООД, с. Братаница, община Пазарджик, „Хеброс винпром”, София, ЗК „Марица 95”,гр. Пазарджик, ЗК „Пищиговска земя”, с.Пищигово, общ. Пазарджик, „АВА Примавера” ЕООД, Пазарджик, „АВА Комерсиал” ЕООД, Пазарджик, ЕТ „Веселина-Веселин Василев” с.Черногорово, общ. Пазарджик, ЕТ „Сайс-Сашко Станоев” с.Звъничево, общ. Пазарджик през тази учебна година 88 ученици от XII клас на ПГСС „Царица Йоанна” - Пазарджик, преминаха през допълващо практическо обучение в реална работна среда. Проектът беше реализиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд.

През учебната 2009/2010 г. в ПГСС „Царица Йоанна“ започнаха да се обучават първите ученици в задочна форма на обучение.

На 12.11.2010г. по случай 112 годишнината на гимназията се проведе изложба под надслов:“Ако можеха да говорят”.

На 19 май 2011г. по случай Празника на славянската писменост и култура на Директора на ПГСС „Царица Йоанна” – Пазарджик, е удостоен с отличието „Директор на годината“ в

областта Директор на средно общообразователно училище или гимназия за постигнати високи резултати в училищната дейност.

През учебната 2010 – 2011г. гимназията беше домакин на Националното състезание „Млад фермер“, което се проведе на 28, 29 и 30 Април 2011г. Организатор на състезанието е Министерство на образованието и науката, а партньор – Аграрен университет – гр. Пловдив. Отборът на ПГСС „Царица Йоанна“- Пазарджик – Тодор Кузев, Петър Анев и Иван Пешков, убедително спечелиха първото място в отборното класиране.

През учебната 2010 – 2011 г. започнаха да се обучават първите ученици в дневна форма по професия „Социален асистент“ и „Ветеринарен техник“.

През учебната 2010 – 2011г. гимназията започна да работи по проект “ УСПЕХ“.

На 21.02.2012 г.в нашето училище пристигнаха италиански ученици,които проведоха едномесечен стаж в ПГСС „ Царица Йоанна”.

През 2012 г. в гимназията гостуваха учители от различни държави по програма “Enter”. Те наблюдаваха открит урок на тема:“Гергьовден“.

На 19.04.2012г. наш ученик се класира за втория финален кръг на националното състезание по уеб празработване "WEBLOZ" по проект Quest Bulgaria - Играй и се учи.

През месец октомври 2013 година в Професионална гимназия по селско стопанство „Царица Йоанна”, Пазарджик, стартира изпълнението на проект „Ученически практики“, който се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Развитие на човешките ресурси”,съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.Ученическите практики в реална работна среда стартираха на 09 декември 2013 година и приключиха на 30 април 2014 година.

През учебната 2015 – 2016 г. започнаха да се обучават първите ученици в дневна форма по професия:“Техник – технолог в хранително вкусовата промишленост“,след завършен VII клас.

От 16.11 до 20.11.2015 г. в град Орлеан, Франция се проведе първото квалификационно обучение на учители от петте партниращи държави по проекта – Белгия, Ирландия, Испания, Франция и България. ПГСС “Царица Йоанна“ е партньор от българска страна по проект QUAKE към програма ЕРАЗЪМ+.Представител на ПГСС“Царица Йоанна“ беше г-жа Халачева – главен учител ПОО.

През учебната 2016 – 2017 г. започнаха да се обучават първите ученици в дневна форма със специални образователни потребности по Професия „Работник в озеленяването”.

През учебната 2020 – 2021 г. гимназията ще реализира два проекта по програма Еразъм+: „По пътя към успеха“ с мобилности за учители и „Европейска практика в земеделието за ПГСС „Царица Йоанна““ за ученици и учители.

От 01.08.2016г. ПГСС “Царица Йоанна“ със заповед №РД-14-76/28.06.2016 г. обнародвана в държавен вестник, бр. 52/08.07.2016 г. училището е със статут на общинско училище по смисъла на чл. 10, ал. 4 ЗНП.

Екипът от педагогически специалисти, непедагогическият персонал и ученическата общност работят за повишаване качеството на предлаганото общо и професионално образование, за разширяване и опазване на материалната база, за обогатяване на духовния живот в училището.

Гимназията разполага с голяма материална база, която съответства на професиите, специалностите по които се обучават учениците и отговаря на съвременните изисквания за провеждане на ефективен образователно-възпитателен процес. През 2018 г. по програма

„Региони в растеж“ бе извършен основен ремонт на Учебен корпус 2. Ежегодно се извършват текущи ремонти, включително и през 2020г.

Общата численост на училищния екип е 46 лица в това число педагогически специалисти – 27 и непедagogически персонал – 19 лица.

През учебната 2016/2017 година, с влизането в сила на ЗПУО, § 10 и заповед № РД-14-120/07.07.2016г. на министъра на образованието и науката, се промени финансирането на гимназията. Тя премина на административно и финансово подчинение на община Пазарджик.

Според етапа или степента на образование ПГСС „Царица Йоанна“ е гимназия. Според съдържанието на подготовката, ПГСС „Царица Йоанна“ е професионална гимназия. ПГСС „Царица Йоанна“ е дневно училище, в което процесът може да се осъществява в следните форми на обучение: дневна, вечерна, задочна, самостоятелна, индивидуална, дуална, комбинирана. Статутът на училището е неспециализирано средно училище. За постигане на целите си училището работи в партньорство с Училищното настоятелство „Св.Георги“ и Училищния ученически съвет, Синдикални организации, както и с органите на местната власт, неправителствени организации, работодатели и заинтересовани институции.

Предимство на гимназията е подготовката на учениците в реална работна среда, което се постига с участието на всички в различни агротехнически дейности и взаимодействие с бизнеса.

РАЗДЕЛ II – АНАЛИЗ НА ВЪТРЕШНАТА И ВЪНШНА СРЕДА

1. Демографска характеристика

В последните десетилетия Пазарджик е един от динамично развиващите се административни, икономически и културни центрове в страната. Наличието в града на Висше училище по агробизнес и развитие на регионите дава възможност на зрелостниците, обучавани по училищните учебни планове, които осигуряват професионална подготовка, да продължат и в него академичното си развитие с резултатите от държавните зрелостни изпити.

ПГСС „Царица Йоанна“ е приемащо училище за учениците не само от общината, но и от съседни общини, а за задочна форма на обучение и от съседните области на област Пазарджик. ПГСС „Царица Йоанна“ намира своето място в системата на неспециализираните общински училища като професионална гимназия с полудневна организация на учебния ден. Ръководството, съвместно с педагогическите специалисти успешно осъществяват държавния план-прием.

2. Анализ на резултатите от дейността на училището от 2019/2020 учебна година

Настоящият анализ отчита резултатите от дейността на училището за изпълнение на Стратегията за развитие на ПГСС „Царица Йоанна“ 2016 – 2020 година, в частта ѝ изпълнение на плана по изпълнение на Стратегията през учебната 2019/2020 година /Приложение 1/

1. Влияние на външната среда. Фактори, влияещи върху развитието на училището

- **Икономически:** Финансовата и икономическа криза оказва негативно въздействие и създава неблагоприятна среда за цялостното развитие на училището. Безработицата и ниските доходи принуждават родителите на голяма част от учениците да работят извън територията на общината и страната. Това затруднява или прави невъзможни контрола, контактите с училището и получаването на информация за резултатите и проблемите в учебната работа на децата им.

Поради затруднено материално положение част от учениците, навършили 16 години, едновременно работят и учат, което води до закъснения и отсъствия от занятия, непълноценно участие и недостатъчно добри резултати от учебната дейност.

- **Социални:** Нарушена, а в много случаи е напълно пренебрегната възпитателната функция на семейната среда. Родителската незаинтересованост и търпимостта на обществото към отрицателните явления са съществена причина за недоброто възпитание, липсата на мотивация, а в редица случаи - за агресивното поведение на учениците.

Влошените демографски показатели (ниска раждаемост, икономическа миграция, трайната през последното десетилетие тенденция на намаляване броя на завършващите основно образование ученици) са един от основните проблеми при осъществяване на държавния план - прием и подбора на постъпващите в гимназията младежи.

- **Технологии:** Обезпечаването на училището с компютърна и друга техника и използването на информационните и комуникационни технологии и мултимедийни продукти в процеса на обучение създават условия за повишаване качеството на образователния процес, както и за въвеждане на иновационни педагогически подходи.

- Общинска администрация, бизнес, институции, ангажирани с проблемите на учениците, неправителствени организации: Професионалната гимназия получава съдействие от страна на общинското ръководство при утвърждаване на държавния план-прием. Представители на общинската администрация присъстват на празненствата и мероприятията на училището. Учители и ученици от гимназията редовно участват в общински конференции и дискусии на форуми по проблемите на младежта и образованието.

От страна на местния бизнес училището получава помощ при разрешаване на проблеми, свързани с аварии и ситуации, нарушаващи нормалното протичане на учебния процес. Съществена роля за повишаване качеството на професионалното образование изпълнява сътрудничеството между Професионалната гимназия с работодателите и техните организации на територията на общината. През настоящата година 90% от учениците провеждат учебна и производствена практика в реални работни условия.

Възпитателната работа на училището се осъществява в сътрудничество с Дирекция Социално подпомагане - отдел "Закрила на детето" и Общинската комисия за превенция на противообществените прояви.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ, тенденции, прогнози /залагат се като дейности за постигане на целите/
<p>Ефективна система на управление на ПГСС „Царица Йоанна”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Инвестиции в образованието или финансови ресурси <p>-Автономия по отношение на управление на делегиран бюджет.</p> <p>-Добре разработена система за финансово управление и контрол в публичния сектор</p> <p>-Научна и практическа подготвеност на заместник-директора по УПД във връзка с изграждане на училищните системи за управление на качеството</p> <p>-Наличие на Училища програма за повишаване качеството на образованието.</p> <p>-Проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на по-високо качество на образованието</p>	<p>Ефективна система на управление на ПГСС „Царица Йоанна”</p> <p>Инвестиции в образованието или финансови ресурси</p> <p>-Частична автономия по отношение на училищни учебни планове и програми;</p> <p>-Необходимост от адекватни училищни политики за развитието на професионалната гимназия в съответствие със ЗПУО;</p> <p>-Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в гимназията и счетоводната политика спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО и към счетоводната политика на община Пазарджик във връзка с промяна на финансирането.</p> <p>-Необходимост от процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства: от</p>

<p>-Счетоводна политика на образователната институция.</p> <p>-Система за двоен подпис.</p> <p>-Система за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход.</p> <p>-Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна база.</p> <p>-Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи. Училището прави тримесечни отчети на общо събрание на гимназията.</p> <p>- Обществения поръчки по ЗОП се публикуват на интернет- страницата на училището.</p> <p>- Осигуряване на алтернативни източници на финансиране– чрез работа по проекти и програми. До момента училището е разработило и е финансирано по над 10 проекта със средства от Републиканския бюджет и ЕС за последните 10 години. Реализира се селскостопанска продукция, извършват се услуги, провежда се обучение на граждани срещу заплащане.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно-институционално ниво и проведена от други институции; • Училищен персонал. <p>1.Ръководен персонал</p> <p>Наличие на квалифициран ръководен персонал – директор и двама заместник-директори – 1 по учебно – производствена дейност и 1 заместник -директор по учебната дейност.</p> <p>Функциите и отговорностите са разпределени според длъжностните характеристики и Правилника за дейността на ПГСС „Царица Йоанна”.</p> <p>2. Педагогически специалисти</p> <p>- наличие на правоспособни учители по всички учебни предмети;</p> <p>- професионално отговорен педагогически съветник</p> <p>- добра система за библиотечно и информационно обслужване и библиотекар</p> <p>- един учител по професионална подготовка няма придобита квалификация „учител”.</p> <p>3. Непедагогически персонал</p> <p>-Наличие на непедагогически персонал,</p>	<p>дарения, спонсорство, наеми, проекти, услуги, реализация на селскостопанска продукция и др.</p> <p>- Средствата от реализация на селскостопанска продукция могат да бъдат значително увеличени в случай, че се включат повече учители и служители в производството и се увеличат добивите.</p> <p>-Недостатъчни компетентности по владенето на чужди езици за изготвяне на проектната документация – апликационни формуляри, отчетни форми, кореспонденция.</p> <p>Тенденции: квалификация на кадрите; необходимост от повече приемственост и възможност за взаимозаменяемост.</p> <p>Тенденции: осигуряване възможност за допълнителна квалификация и на двамата заместник- директори.</p> <p>Прогноза: разработване на училищен план за квалификация, адекватен на нуждите на педагогическите специалисти в съответствие с професионалния им профил, изпълнение на програмата за квалификация в образователната институция.</p> <p>Реализиране на квалификационна дейност от външни институции спрямо потребностите на педагогическите специалисти на 80%.</p> <p>Индикатори- брой учители повишили квалификацията си през последните 3 години с висока степен на образование; брой преквалификации; други квалификации и специализации;</p> <p>Тенденции–осигуряване на програми за квалификация и финансови средства за обезпечаване обучението на персонала през периода: 2020-2024 година във връзка с получаване на необходимия брой кредити -16 на година, 48 за 4 годишния период на атестиране.</p> <p>Прогноза – 2020-2024 година.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноинституционално ниво; • Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции; • Училищен персонал. <p>1. Ръководен персонал</p> <p>Необходимост от повече приемственост и възможност за взаимозаменяемост.</p> <p>Тенденции: осигуряване възможност за допълнителна квалификация и на двамата заместник- директори.</p> <p>Прогноза: изпълнение на програмата за</p>
--	---

изпълняващ задълженията си в полза на развитие на учебното заведение.

-Добра комуникация с ученици, родители и общественост.

-Функциите и отговорностите са разпределени според длъжностните характеристики.

4. Квалификация

Реализиране на плана за квалификация, Кадрова осигуреност с квалифицирани учители по общообразователна и професионална подготовка.

Всички учители притежават основни компютърни умения.

Всички учители участват в различни квалификационни форми на училищно, областно или регионално ниво и се стремят да повишават квалификацията си.

Успешна вътрешноинституционална квалификационна дейност.

- Нормативно осигуряване

- Запознаване на педагогическите специалисти със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечното осигуряване и Стандарта за информация и документите и др.

- Поддържане и актуализиране на информационния поток в училището.

- Адаптиране на ученика към училищната среда;

- Изграждане на училището като социално място.

Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда:

Индивидуална среда на ученика:

- **охрана и сигурност** - /училището като безопасно място/

- собствена модерна материална база;

- обновени мебели в кабинетите в основна училищна сграда и извън основната сграда.

- оборудван машинен парк;

- 2 кабинета по ИКТ;

- помещение за ученически бюфет;

- оборудвана фитнес зала.

-Наличие на богата училищна библиотека, предоставяща учебна и художествена литература с читалня;

- Наличие на спортна база (приспособен физкултурен салон, игрище, спортна площадка).

- Поддържане на МТБ със собствени бюджетни средства и със собствен труд на учители, служители и ученици;

квалификация в образователната институция.

2. Педагогически специалисти

Тенденции – включване на педагогическите специалисти в обучения за придобиване на квалификация „учител”

Прогноза – разработване на училищна програма за квалификация, адекватна на нуждите на педагогическите специалисти в съответствие с професионалния им профил.

3.Непедагогически персонал

Необходимост от повече приемственост, възможност за взаимозаменяемост при непедагогическия персонал.

Необходимост от допълнителни кадри.

Тенденции – промяна на длъжностно и поименно щатно разписание на длъжностите.

Прогноза–увеличаване на броя на квалифицирания непедагогическия персонал.

4. Квалификация

Реализиране на квалификационна дейност от външни институции спрямо потребностите на педагогическите специалисти на 60%.

Индикатори: брой учители повишили квалификацията си през последните 3 години с висока степен на образование, брой преквалификации, други квалификации и специализации;

Тенденции– осигуряване на програми за квалификация и финансови средства за обезпечаване обучението на персонала през 2020-2024 година във връзка с получаване на необходимия брой кредити -16 на година, 48 за 4 годишния период на атестиране.

Прогноза – 2020-2024 година

- Нормативно осигуряване

-Необходимост от текущ ремонт на помещението за архивиране на документите.

-Необходимост от привеждане номенклатурата на делата в съответствие със Стандарта за информация и документите.

-Необходимост от нови материални ресурси за поддържане на архивния фонд – осигуряване на електронни носители–дискове /двойно съхраняване на информацията/

- Адаптиране на ученика към училищната среда;

- Изграждане на училището като социално място.

Необходимост от мерки за адаптиране на ученика към училищната среда:

Необходимост от ремонт на огражденията на спортната площадка и подмяна на баскетболни табла и хандбални врати, които биха застрашили

<p>Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности</p> <p>Показател - Ученици:</p> <p>Индикатори: увеличаване броя на учениците – привличане и задържане, намален брой</p> <ul style="list-style-type: none"> - голям брой ученици в сравнение с останалите училища в града, но намален спрямо предишни години. - Обучение на ученици от община Пазарджик. <p>Добра пълняемост на паралелките /средно 24 ученици/</p> <p>Показател – извънкласни дейности:</p> <p>Индикатори: групи по интереси - по проекти, други.</p> <p>-Публичност на дейностите в училище: социални мрежи, сайт на гимназията.</p> <p>Възможности за включване:</p> <p>Осигурени условия за интерактивно учене:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Използване на ИКТ и мултимедийни продукти в учебния час. • Оценяване и самооценяване <p>Постоянен анализ на резултатите от вътрешното и външно оценяване, включително ДЗИ И ДИ за придобиване степен на професионална квалификация на база постигнатите резултати,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поставяне на цели и реализиране на дейности с цел изготвяне на обективна самооценка на база резултатите от проведеното оценяване. - Правила и критерии за самооценяване. 	<p>здравето на учениците.</p> <p>Необходимост от ремонт на спортна зала и прилежащите и помещения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Необходимост от видеонаблюдение с достъп до всички точки на дворното пространство; - Необходимост от видеонаблюдение по необхванатите коридори и кабинети. - Необходимост от обезопасяване на спортни съоръжения и стари сгради. <p>Тенденции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осигуряване на целеви средства /от проекти или програми за ремонт на физкултурния салон. - Да се осигурят допълнителни зали с компютърни конфигурации, достатъчен брой мултимедийни проектори и подходящ софтуер. <p>Перспективи:</p> <p>Участие на целия персонал в ремонтни дейности със собствен труд.</p> <p>Необходимост от възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности:-</p> <p>Затруднения при приема в професионалните паралелки след 7 клас в конкуренция с профилираните гимназии и паралелки.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Затруднения при задържането на учениците. <p>Показател – извънкласни дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Адаптирането на учениците от ромски произход към правилата на училището довежда до сблъсъци на изисквания с вредни навици. Необходимо е да се намери баланс за избягване на социално напрежение. - Голям брой отсъствия, включително безпричинни. <p>Възможности за включване:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Прилагането на системата на делегираните бюджети във всички средни училища довежда до редица проблеми в образователните институции като цяло. Финансовата автономия прави относително стабилна финансовата политика, но намаления брой ученици довежда до съкращаването на персонала. <p>Тенденции – Разработване на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Програма за осигуряване на равен достъп до образование; - Програма за превенция на ранното напускане на училище; - Механизъм за превенция на агресията и насилието; - Актуализация на Етичен кодекс. • Оценяване и самооценяване -Липсва регистър за прозрачност и публичност на
---	--

	резултатите на регионално и национално ниво, според който училището да се съпостави с останалите от региона и страната.
--	---

РАЗДЕЛ III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Поемане на отговорност

Нуждата от актуализацията на 4- годишната Стратегия за развитие на ПГСС „Царица Йоанна”, за периода 2020-2024г. е продиктувана от промените в страната ни в образователната политика след влизане в сила на ЗПУО и Държавните образователни стандарти. Тя е изготвена от ръководния екип на училището и е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за качествено образование според Стандарта за управлението на качеството в институциите и образователните принципи и цели, заложен в текстовете на ЗПУО. ПГСС „Царица Йоанна” поема отговорност да провежда училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите като заинтересовани страни. В нашата гимназия се стремим да осигурим интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му чрез възможност за развитие на заложбите и способностите му в условията на пълна прозрачност и публичност.

2. Мисия

Образованието като процес включва обучение, възпитание и социализация, поради което превръщането на гимназията в училище с високо качество на образованието и обучението, училище, в което се работи за усъвършенстване на условията за придобиване, разширяване и развитие на професионалната квалификация с оглед подобряване пригодността за заетост, професионалната кариера и индивидуално развитие на участниците в образователния процес е нашето виждане за развитието на училището.

Превръщането на ПГСС „Царица Йоанна“ в модел на съвременно училище за всеки, с високо качество на образованието.

Формиране на личности, притежаващи компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности от ЗПУО.

Разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз от ЗПУО.

Учебно заведение, призвано, опирайки се на собствения си опит и традиции, отчитайки спецификата на региона и страната и ползвайки опита от международното си сътрудничество и участието в проекти, да осигури:

Прозрачност на обучението и образованието

Високо качество на обучение и възпитание, в т.ч. мобилност към възможностите и потребностите на обучаемите в дневна, задочна и самостоятелна форма на обучение;

Гъвкавост и отговорност по отношение на динамиката в развитието на науката, техниката и технологиите в отделните професионални направления;

Изграждане на ключови умения и приобщаване към ценностите на гражданското общество;

Активност и отвореност за сътрудничество и социално партньорство

3. Визия

Модерно конкурентоспособно училище за придобиване и развитие на професионални, социални и граждански компетентности чрез актуални стратегии и интерактивни методи и средства на преподаване, подготвящо активни социално-отговорни личности.

Хуманно и толерантно училище, ориентирано към интереса и мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика, осигуряващо равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки ученик и недопускащо дискриминация при провеждане на училищното образование.

Професионална гимназия с развита система за образователно ниво, професионално образование и обучение и професионално ориентиране в направленията, по които се осъществява прием и обучение на ученици със следните възможности за получаване на дипломи за средно образование и степени на професионална квалификация /дневна, задочна, индивидуална и самостоятелна форма на обучение/:

* средно професионално образование и професионална квалификация - втора степен, позволяваща прием на ученици след осми клас и продължителност на обучение четири години;

* средно професионално образование и професионална квалификация -трета степен с прием след осми клас и продължителност на обучение пет години;

* професионално обучение на лица, завършили средно образование /квалификационни курсове с краткосрочна продължителност/;

Професионална гимназия, организираща и осъществяваща обучение за придобиване на степен на професионална квалификация.

Образователен и квалификационен център, осигуряващ продължаващо обучение с възможности да осъществява информационни, консултантски и практико-приложни услуги на земеделските производители в района.

4. Принципи

4.1. Всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни – прозрачност.

4.2. Равнопоставеност - всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели, поставени с настоящия документ.

4.3. Осигуряване на съответствие на целите и предлаганите мерки в гимназията със законите и подзаконовите нормативни актове - законосъобразност;

4.4. Училищните политиките да бъдат подчинени на общинското, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС – всеобхватност;

4.5. Документиране – документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране;

4.6. Обратна връзка – допитване до участниците в образователния процес, получаване на отговори и предприемане на мерки по предложенията на участниците в комисиите и предложенията на Педагогическия съвет;

4.7. Приемственост – новите политики, свързани с образователната реформа не отричат поетите ангажиментите в рамките на професионалната гимназия и стратегията няма да ги подменя с нови, а ще ги развива с цел мултиплициране на добрия опит.

5. Цели

5.1. Стратегически цели. Оперативни цели. Дейности за постигане на оперативните цели

5.1.1. Изграждане на единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на професионалното образование за адаптиране на ученика към образователната среда.

• **Оперативна цел: Ефективна система на управление на ПГСС „Царица Йоанна”.**
Дейност: Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието: Място на ПГСС „Царица Йоанна” в контекста на промените, квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели, Актуализация на вътрешните нормативни актове спрямо промените в

нормативната база на национално ниво, Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство, Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите.

Дейност: Инвестиции в образованието или финансови ресурси: Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти, Сформиране на училищен екип за разработване на проекти по различни мерки и програми, Провеждане на обучение на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти, Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО, Актуализиране на счетоводната политика на гимназията в съответствие с тази на община Провадия, Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба, Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване, Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.

• **Оперативна цел: Подобряване организацията на образователния процес и повишаване професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.**

Дейност: Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноинституционално ниво , като: запознаване на педагогическите специалисти с Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности, Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки, Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати, създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот, мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

Дейност: Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции: изграждане на система за външна квалификация, Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.

Дейност: Споделяне на ефективни практики: Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява: „Дни на отворени врати, събирания на Педагогическите екипи по ключови компетентности”, „Осигуряване на условия за популяризиране на добрия педагогически опит – по направления – /екипи, техника, постери и др.- по направления - общообразователни, професионални, класни ръководители.

Дейност: Нормативно осигуряване: Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището, изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /СФУК, Инструкция за вътрешна комуникация; Правилник за документооборота/, осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини, Поетапна актуализация на библиотечните единици, осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация съгласно Стандарта за информация и документите, съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите, поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване/ Набавяне на справочна и художествена българска литература; Справочна и художествена английска литература, Философска и психологическа литература, Методическа литература, литература за професионалното развитие

на учениците в конкретната област на професията, провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба/.

Дейност: Училищен персонал: Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите/ Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование с правилника на гимназията, Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непдагогически специалисти съгласно стандарта за финансиране, Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране/, създаване на правила за делегиране на права/ Разработване на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение/, осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото професионално образование /Изграждане на комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията, Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията със заповед на директора/, създаване на правила за качество на административното обслужване /за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция/.

Дейност: Избягване на свободни часове за учениците:

Създаване на организация при отсъствие на учители за заместванена отсъстващите, включително корекция на седмичн разписание за деня.

• **Оперативна цел: Адаптиране на ученика към училищната среда.**

Дейност: Индивидуална среда на ученика: Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда/ Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване; Подобрявае на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива орхана, Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване, Актуализиране на правилника за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд/, Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите в правилника за устройство и дейност на гимназията, Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности /осигуряване на условия за интерактивно учене/.

Дейност: Изграждане на училището като социално място: Запознаване със Стандарт за приобщаващото образование; Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование; Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин /Програма за превенция на ранното напускане от училище, Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др./, Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти /Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността, Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти, Създаване на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието/, Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти, Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището /Интернет страница на училището, Електронни портфолия на учители, Електронни портфолия на класове/, Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията /Ефективна медийна политика, актуален сайт/.

5.1.2. Създаване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене по – високи резултати от образователния процес. Модерна материална база - изграждане на привлекателен облик на училището.

• **Оперативна цел: Обучение и учене, ориентирани към мислене.**

Дейност: Подготовка и планиране на уроците, включващ: подготовка и планиране на уроците, Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока / Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи, Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя, Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ/;

Дейност: Оценяване и самооценяване: Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици / Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците, Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене/, Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците, Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

Дейност: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик: Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците /Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; Изграждане на позитивен организационен климат; Утвърждаване на позитивна дисциплина; Развитие на училищната общност, Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях/, Изграждане на умения за работа в екип в паралелката /Създаване на условия за проектно учене; Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип, Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките/.

Дейност: Повишаване резултатите от обучението: Подготовка на учениците за успешно полагане ДИ за придобиване степен на професионална квалификация и ДЗИ, Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

Дейност: Надграждане на знания и умения: Организиране от училището състезания, конкурси и др., Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения с годишния план за дейността и тематичните планове за час на часа, Подготовка за участие на ученици в национални състезания по професии, спортни състезания, олимпиади, конкурси и др., Изграждане на екипи за работа по проекти.

Дейност: Постигане на високи педагогически постижения: Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.

- **Оперативна цел: Възпитание и социализация на учениците.**

Дейност: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата: Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите, Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитието в съответствие с техните потребности, способности и интереси, Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми, Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности с правилника на училището, организация на работата на педагогическия съветник за активна подкрепа на възпитателната дейност, Разработване и реализиране план на Дейност на УКБППМН.

Дейност : Инициативи по основни направления на възпитателната дейност: Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище / На ниво паралелки; Чрез формите на ученическото самоуправление – Училищен ученически съвет и ученически съвети към паралелките, Чрез проекти и програми; Чрез съдействие от компетентни органи, Чрез партньорство с институциите, превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с учениците/, осигуряване на обща и допълнителна подкрепа, Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им чрез провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците, Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с

тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие, Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот /Здравени беседи; Дискусии с представители на здравни организации; Обучения; Състезания/, Ритуализация на училищния живот /Патронен празник; Ученически униформи; Символи и риуали/.

- **Оперативна цел:** Изграждане на привлекателен облик на училището.

Дейност: Обновяване, саниране, поддържане на сградите, класни стаи, кабинети и работилници за създаване на условия за нормална трудова дейност на учители и ученици;

Дейност: снабдяване с помощни и нагледни средства, обновяване на учебно-техническото оборудване;

Дейност: Озеленяване, оформяне двора на училището, обновяване и поддръжка на спортни съоръжения, площадки и зала.

5.1.3. Поддържане на високо качество и ефективност на образователния процес, в съответствие с изискванията на образователните стандарти и стратегията на МОН за развитие на образованието в Република България за отваряне на европейското образование към света и в партньорство със заинтересованите страни.

- **Оперативна цел:** Партньорство и сътрудничество.

Дейност: Партньорство между преките участници в училищното образование: Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование чрез изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект, Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост – създаване на родителски комитети, регламентирано в правилника за устройството и дейността на гимназията, за Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи, тематични инициативи на паралелките и др.

Дейност: Външно партньорство: Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление, Партньорство с висши училища и с представители на работодателите и на юридически лица с нестопанска цел при разработване на програми за избираемите модули за придобиване компетентности в рамките на професионалната подготовка, определени в учебни програми, утвърдени от директора на училището, Партньорство с висши училища, община Пазарджик РУО – Пазарджик при организирането на националните и регионлани състезания, на които училището е домакин, Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието, Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията, Взаимодействие с местната общественост, Сътрудничество със социални партньори и бизнеса при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизирание на материалната база на институцията, Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.

С определянето на приоритетите, формулирани като стратегически цели, ръководството на гимназията отчита: традициите на ПГСС „Царица Йоанна”, постигнатите успехи и резултати от образователния процес, необходимостта от подкрепа на всеки ученик, неговото развитие, особености, потребностите, способности и интереси, както и значението и ролята на гимназията в развитието на образователната система в общината.

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕТИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

Критериите са ориентировачни по приоритетни области. Необходимо е да се актуализират с влизане в сила на Държавния образователен стандарт за управление на качеството в институциите и ДОС за институциите.

№ по ред	ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	КРИТЕРИИ	ПОКАЗАТЕЛ
1.	Изграждане на единна и ефективна система за управление в ПГСС „Царица Йоанна“, която да осигури високо качество на професионалното образование за адаптиране на ученика към образователната среда.	Система за осигуряване качество на образованието	Наличие на училищна програма за повишаване качеството на професионалното образование; Наличие на вътрешни критерии за установяване качеството на образованието; Изготвен доклад от проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на по-високо качество.
		Инвестиции в образованието или финансови ресурси	Сформиран училищен екип за разработване на проекти по различни мерки и програми; Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Законосъобразно и целесъобразно, прозрачно управление на бюджета; Наличие на приходи на училището.
2.	Подобряване организацията на образователния процес и повишаване професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.	Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическите специалисти на вътрешноинституционално ниво	Проучени нагласи и потребности от квалификация на персонала в училище; Реализирани квалификационни дейности на вътрешноинституционално ниво; Изработен План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки учител;
		Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции;	Реализирана квалификационна дейност от външни институции; Познаване на Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти от педагогическите специалисти; Повишена квалификация на конкретни педагогически специалисти, насочена към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.
		Споделяне на ефективни практики	Споделяне на резултатите от обученията; Мултиплициране на добрия педагогически опит; Популяризиране на добрия педагогически опит.
		Нормативно осигуряване	Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището; Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в гимназията; Утвърдена Инструкция за вътрешна комуникация; Утвърден Правилник за документооборота. Осигурен достъп до учебната документация по

			<p>изучаваните учебни дисциплини; Осигурени библиотечните единици - закупена литература; Текущ контрол по изрядно водене и на училищната документация; Осъществени дейности по архивиране на училищната документация.</p>
		Училищен персонал	<p>Изработени критерии за оценка труда на учителите и служителите; Изработени критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование с правилника на гимназията; Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедagogически специалисти съгласно стандарта за финансиране; Адаптирани вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране; Утвърдени правила за делегиране на права; Разработена процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение и осъществяване на контрол и изпълнение; Създадена комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията; Утвърдени правила за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция.</p>
		Избягване на свободни часове за учениците	<p>Заповеди на директора за заместване; Заповеди за реструктуриране на учебното съдържание; Заповеди за коригиране на седмично разписание.</p>
3.	Адаптиране на ученика към училищната среда.	Индивидуална среда на ученика	<p>Разработени мерки за адаптиране на ученика към училищната среда; Познаване на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване; Изградена система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива орхана; Актуализирана Оценката на риска на физическата среда от Службата по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване. Актуализиран правилник за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд; Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите в правилника за устройство и дейност на гимназията, Регламентиране условията за включване на ученика в</p>

			различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.
		Изграждане на училището като социално място.	<p>Познаване на Стандарта за приобщаващото образование;</p> <p>Изготвена програма за осигуряване на равен достъп до образование;</p> <p>Предприети мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин /Програма за превенция на ранното напускане от училище/;</p> <p>Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето;</p> <p>Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти /Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността;</p> <p>Създадени правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти;</p> <p>Създадена училищна комисия за превенция на тормоза и насилието/,</p> <p>Реализирани дейности за превенция и разрешаване на конфликти;</p> <p>Изградена вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на;</p> <p>Осигурени начини и средства за разпространяване на информацията.</p>
4.	Обучение и учене, ориентирана към мислене.	Подготовка и планиране на уроците	<p>Изградена ясна и методически обоснована структура на урока;</p> <p>Целесъобразно управление на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.</p> <p>Осъвременено и актуализирано учебно съдържание от учителите;</p> <p>Уроци с активно участие на ученика.</p>
		Оценяване и самооценяване.	<p>Разнообразни форми за проверка и оценка на ученици;</p> <p>Познаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците;</p> <p>Валидирани компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене;</p> <p>Изготвени критерии за оценяване, известни на учениците по различни учебни предмети;</p> <p>Изградени умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели;</p>
		Изграждане на позитивни взаимоотношения	<p>Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците;</p> <p>Утвърдена позитивна дисциплина;</p>

		ученик-учител , ученик-ученик;	Изграждени умения за работа в екип в паралелката; Създадени на условия за проектно учене; Използвани интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип; Установена позитивна атмосфера в паралелките от учителя;
		Повишаване резултатите от обучението.	Добре подготвени ученици за успешно полагане ДИ за придобиване степен на професионална квалификация и ДЗИ; Изготвена програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини;
		Надграждане на знания и умения.	Организираны училищни кръгове на състезания, и олимпиади; Планирани и реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения с годишния план за дейността и тематичните планове за час на часа; Подготвени за участие ученици в национални състезания по професии, спортни състезания, олимпиади, конкурси и др; Изградени екипи за работа по проекти;
		Постигане на високи педагогически постижения.	Изградена система за мотивация на учителите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие;
5.	Възпитание и социализация на учениците.	Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата	Разработен план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите; Разработена система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси; Осигурена подкрепяща среда и индивидуално консултиране по възрастови проблеми; Създадена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности с правилника на училището, организация на работата на педагогическия съветник за активна подкрепа на възпитателната дейност; Разработен и реализиран план на Дейност на УКБППМН.
		Инициативи по основни направления на възпитателната дейност.	Планирани и реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище на ниво паралелки, чрез формите на ученическото самоуправление – Училищен ученически съвет и ученически съвети към паралелките, чрез проекти и програми, чрез съдействие от компетентни органи,

			<p>чрез партньорство с институциите; Консултирани ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие;, Реализирани дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот; Ритуализация на училищния живот.</p>
6.	Изграждане на привлекателен облик на училището.	Обновяване, саниране, поддържане на сградите, класни стаи, кабинети и работилници за създаване на условия за нормална трудова дейност на учители и ученици.	Ремонт и поддържане на МТБ .
		Снабдяване с помощни и нагледни средства, обновяване на учебно-техническото оборудване.	<p>Актуален софтуер за обучение по Безопасност на движението по пътищата; Селскостопански машини Съвременно оборудване по общообразователни предмети. Модерна селскостопанска техника и машини; Оборудвани с класни стаи с интерактивни дъски; Осъвременена офис техника; Подменени компютърни конфигурации.</p>
		Озеленяване, оформяне двора на училището, обновяване и поддръжка на спортни съоръжения, площадки и зала.	<p>Модерни спортни съоръжения във физкултурен салон и спортни площадки; Подновена настилка на спортните площадки; Ремонтiran физкултурен салон и прилежащите помещения; Поддържан и естетически привлекателен училищен двор.</p>
7.	Партньорство и сътрудничество.	Партньорство между преките участници в училищното образование.	<p>Изградени комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект; Разработена и утвърдена система от мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост; Създадени родителски комитети, регламентирани в правилника за устройството и дейността на гимназията, за Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи, тематични инициативи на паралелките и др.</p>

		Външно партньорство	<p>Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление;</p> <p>Партниране с висши училища и с представители на работодателите и на юридически лица с нестопанска цел при разработване на програми за избираемите модули за придобиване компетентности в рамките на професионалната подготовка, определени в учебни програми, утвърдени от директора на училището;</p> <p>Партниране с висши училища, община Пазарджик и РУО – Пазарджик при организиране на национални и регионлани състезания, на които училището е домакин;</p> <p>Партниране с органите на местно самоуправление при подготовка, реализиране и управление на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието;</p> <p>Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията;</p> <p>Взаимодействие с местната общественост;</p> <p>Сътрудничество със социални партньори и бизнеса при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията;</p> <p>Представена стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции;</p> <p>Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.</p>

РАЗДЕЛ VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Стратегията е приета на заседание на Педагогическия съвет, Протокол № 11 от 10.09.2020 година и е утвърдена със заповед №512/11.09.2020 г. на директора на гимназията и влиза в сила от началото на учебната 2020/2021 година.

Тя се актуализира в началото на всяка учебна година и при промяна на нормативните документи, промяна на основни положения в действащата нормативна база или значителни промени в организацията на дейността на училището.

Срокът за изпълнение на тази стратегия е край на учебната 2023/2024 година.

На основата на тази стратегия всяка година се изработва годишен план за дейностите с конкретни срокове и отговорници.

Анализ и оценка на резултатите от дейностите по осъществяване на Стратегията се извършва ежегодно от директора на заседание на Педагогическия съвет и пред Обществения съвет, след създаването му .

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР:

/инж. Г. Гатев/

Съгласно заповед №512/11.09.2020 г. на Директора

